

Antrag
Projektförderung aus dem Innovationsfonds
der Evangelisch-Lutherischen Landeskirche Schaumburg-Lippe

Antragssteller/in	
Kontaktperson Adresse, E-Mail, Telefon, Fax	
Bezeichnung des Projektes	
Schwerpunktmäßige Zuordnung zu einem Aufgabenfeld (z.B. Gottesdienst, Diakonie, Öffentlichkeitsarbeit)	
Projektziel(e) (auch Angaben zur Nachhaltigkeit)	
Kriterien für die Beurteilung, ob Ziel(e) erreicht sind	
Beteiligte Personen (Hauptamtliche, Ehrenamtliche, Referenten etc.)	
Inklusionsaspekte	
Projektstart und zeitlicher Ablauf	
Ort der Durchführung	
Kooperationspartner	
Kosten (lt. beiliegendem Finanzierungsplan)	

Bei der Darstellung der einzelnen Aspekte des Projektes ist es hilfreich, wenn auf die vom Innovationsausschuss formulierten Grundsätze Bezug genommen wird.

Der/die Antragsteller/in erklärt:

- Der Antrag ist vollständig.
- Relevante Veränderungen gegenüber dem Antrag werden dem Ausschuss zeitnah mitgeteilt.
- Zum Ende des Projektes wird ein Abschlussbericht vorgelegt, in dem auch dargestellt wird, ob und wie die Ziele erreicht sind und ob und wie das Projekt nachhaltige Wirkung entfaltet.

Ort, Datum, Unterschrift