



Das Landeskirchenamt der Ev.-Luth. Landeskirche Schaumburg-Lippe ist das Organ der Verfassung der Landeskirche Schaumburg-Lippe, das als oberste Verwaltungsbehörde über die laufenden Geschäfte der landeskirchlichen Verwaltung entscheidet und die die Landeskirche nach außen vertritt. Die zentrale Serviceeinheit mit Sitz in der alten Residenzstadt Bückeburg, die die Kirchengemeinden in den unterschiedlichen kirchlichen Handlungsfeldern, insbesondere in den Bereichen Bau, Finanzen und Personal, mit Rat und Tat unterstützt, Verträge genehmigt und die die landeskirchlichen Einrichtungen verwaltet. Die Evangelisch-Lutherische Landeskirche Schaumburg-Lippe zählt etwa 46.000 Gemeindeglieder.

Wir suchen Sie, zum nächstmöglichen Zeitpunkt, unbefristet, als:

## Hauptsachbearbeitung im Personalwesen (w/m/d)

### Ihre Gestaltungsmöglichkeiten:

- Mit Freude und Engagement setzen Sie sich dafür ein, alle wesentlichen personalrechtlichen Belange gemäß den geltenden beamten- und tarifrechtlichen Prinzipien zu bearbeiten.
- Sie pflegen Ihr fachliches Netzwerk, insbesondere mit dem Finanzamt, der Bundesknappschaft, Kommunen und Berufsgenossenschaften.
- Durch Ihre ausgeprägte Dienstleistungsorientierung unterstützen Sie aktiv die Dienststellenleitung und bieten tatkräftige Unterstützung in sämtlichen Angelegenheiten des Personalmanagements sowie in arbeitsrechtlichen Belangen der Kirchengemeinden.
- Die Erstellung von präzisen Stellenbeschreibungen, ansprechenden Stellenausschreibungen und rechtssicheren Arbeitsverträgen liegt in Ihrer Verantwortung. Dadurch tragen Sie dazu bei, dass die Beschäftigten unserer Landeskirche und Kirchengemeinden in passende Positionen gelangen.

### Ihr Profil:

- Sie verfügen über die Verwaltungsprüfung II oder über einen vergleichbaren Abschluss, z.B. ein Studium.
- Sie haben einschlägige Berufserfahrung in dem Aufgabengebiet Personal, gerne im kirchlichen Kontext, oder in anderen öffentlichen Personalverwaltungen.
- Sie arbeiten selbständig und teamorientiert und sind sicher im Umgang mit gängigen MS-Office-Anwendungen.
- Sie sind kommunikativ und verhandeln geschickt und haben vor allem Freude an der beschriebenen Tätigkeit.
- Als Repräsentant\*in unserer Landeskirche ist für Sie die Mitgliedschaft in der Kirche (ACK) selbstverständlich.

### Darauf können Sie sich freuen:

- Eine verantwortungsvolle und anspruchsvolle Tätigkeit
- Eine attraktive Vergütung nach EG 10 AVR DD bzw. BesGr. A 10 NBesG
- Urlaubsanspruch von 30 Tagen
- Umfangreiche Möglichkeiten der Fort- und Weiterbildung
- Im Angestelltenbereich eine betriebliche Altersvorsorge im Rahmen der Kirchlichen Zusatzversorgung und Jahressonderzuwendung nach AVR DD und vermögenswirksame Leistungen
- Flexible Arbeitszeiten durch entsprechende Rahmenarbeitszeitvereinbarung
- Im angemessenen Umfang mobiles Arbeiten von zu Hause aus

Wenn wir Ihre Neugier wecken konnten, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Weitere Informationen erhalten Sie beim Verwaltungsleiter des Landeskirchenamtes, Herrn Frank Jaksties unter: 05722/960-114.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie gerne **per E-Mail** als PDF-Datei an [praesident@lksl.de](mailto:praesident@lksl.de) oder auf dem Postweg an die Ev.-Luth. Landeskirche Schaumburg-Lippe, Das Landeskirchenamt, Bahnhofstraße 6, 31675 Bückeburg.