



Sie sind

- die erste Ansprechperson für unsere Klienten und Klientinnen. Sie vermitteln Beratungsgespräche.
- im Berichts- und Dokumentationswesen tätig. Sie unterstützen unsere Mitarbeitenden bei dieser Aufgabe.
- zuständig für die Bearbeitung der Eingangspost.
- Mitglied eines Teams und wirken somit an Besprechungen und Beratungen mit.

Was Sie mitbringen sollten:

- Eine freundliche und zugewandte Persönlichkeit
- Einschlägiger Berufsabschluss und/oder Erfahrung in der Verwaltung
- Gute Kenntnisse im MS-Office-Paket sowie eine Affinität zu weiteren Fachsoftwareprodukten (z.B. Patfak)
- Sicherheit im persönlichen, telefonischen und schriftlichen Kontakt
- Positive Haltung zu den christlichen Werten der Diakonie

Wir bieten:

- Eine unbefristete Teilzeitstelle in einem attraktiven Tarifvertrag (siehe Seitenleiste)
- Ein multiprofessionelles und engagiertes Team
- Ein gutes Betriebsklima
- Kooperation mit anderen Beratungsdiensten im Haus der Diakonie

Diakonisches Werk der Ev.-Luth.
Landeskirche Schaumburg-Lippe e.V.

Wir suchen Verstärkung in Teilzeit

Mitarbeiter (m/w/d) in der Verwaltung der Fachstelle Sucht und Suchtprävention

Arbeitsort:

Bahnhofstr. 16, 31655 Stadthagen

Beginn der Tätigkeit:

Ab sofort

Konditionen des Stellenangebots

Arbeitszeit:

Teilzeit, 10 Stunden pro Woche

Vergütung und Zusatzleistungen:

Tarifvertrag Diakonie Niedersachsen,
Zusatzaltersversorgung, Kinderzuschlag
Fortbildungen

Befristung: unbefristetes Arbeitsverhältnis

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wenn Sie eine freundliche und zugewandte Art im Umgang mit unterschiedlichsten Menschen in vielfältigen Lebens- und Bedarfslagen haben, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Diakonisches Werk der Ev.-Luth. Landes-
kirche Schaumburg-Lippe e.V.

Bahnhofstr. 16, 31655 Stadthagen

Mail: info@diakonie-sl.de

Tel.: 05721 / 99 30 0

www.diakonie-schaumburg-lippe.de